



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)**

ПРИКАЗ

29 марта 2013 г.

№ 606

Москва

**Об утверждении Устава федерального государственного
казенного учреждения
«Поликлиника № 3 Федеральной таможенной службы»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 февраля 2013 г. № 222-р п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав федерального государственного казенного учреждения «Поликлиника № 3 Федеральной таможенной службы».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ФТС России С.Г. Комличенко.

И.о. руководителя
генерал-майор таможенной службы

Р.В. Давыдов

О.И. Назарова
(499) 449 83 79

Приложение
к приказу ФТС России
от 29 марта 2013 г. № 606

Устав
федерального государственного казенного учреждения
«Поликлиника № 3 Федеральной таможенной службы»

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное казенное учреждение «Поликлиника № 3 Федеральной таможенной службы» (далее – Поликлиника) создано во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 19 февраля 2013 г. № 222-р и приказа Федеральной таможенной службы от 26 марта 2013 г. № 583.

Поликлиника является лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, приказами и распоряжениями ФТС России и на основании Устава федерального государственного казенного учреждения «Поликлиника № 3 Федеральной таможенной службы» (далее – Устав).

Учредителем и собственником имущества Поликлиники является Российская Федерация.

Полномочия учредителя осуществляет Федеральная таможенная служба (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Поликлиники осуществляют федеральные органы исполнительной власти в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

1.2. Официальное наименование Поликлиники:

полное – федеральное государственное казенное учреждение «Поликлиника № 3 Федеральной таможенной службы»;

сокращенное – Поликлиника № 3 ФТС России.

Место нахождения Поликлиники: 620219, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Восточная, д. 68.

Поликлиника осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с лицензиями, полученными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по следующим адресам:

620219, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Восточная, д. 68;

620990, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Гоголя, д. 27;

620141, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Завокзальная, д. 40.

1.3. Поликлиника является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием на русском языке, специальные печати, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

Поликлиника осуществляет функции, имеет права и исполняет обязанности получателя бюджетных средств, администратора доходов федерального бюджета и источников финансирования дефицита федерального бюджета в соответствии с

законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Учредителя.

Поликлиника от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учредитель в отношении Поликлиники является главным распорядителем средств федерального бюджета и осуществляет:

утверждение показателей бюджетной росписи, доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, утверждение штатной численности и фонда оплаты труда работников Поликлиники;

другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности Поликлиники

2.1. Основной целью деятельности Поликлиники является медицинское обслуживание должностных лиц, работников таможенных органов и учреждений, находящихся в ведении ФТС России, членов семей указанных лиц, проживающих совместно с ними, а также других граждан Российской Федерации, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на медицинское обслуживание в медицинских учреждениях ФТС России.

2.2. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. Устава, Поликлиника осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств федерального бюджета следующие виды деятельности:

1) предоставление квалифицированной медицинской помощи лицам, указанным в пункте 2.1. Устава, в соответствии с лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе:

первичной медико-санитарной помощи;

специализированной медицинской помощи;

проведение медицинских экспертиз;

проведение медицинских осмотров;

проведение медицинских освидетельствований;

проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи;

2) фармацевтическую деятельность в сфере обращения лекарственных средств, в том числе их хранение, отпуск и применение для обеспечения нужд Поликлиники;

3) внедрение в практику современных и эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных.

2.3. Поликлиника вправе осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

предоставление медицинских услуг по договорам с юридическими лицами и физическими лицами, не указанными в пункте 2.1. Устава, в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности;

выполнение работ и оказание услуг при осуществлении медицинской

помощи по стоматологии ортопедической.

2.4. Поликлиника осуществляет оказание услуг и выполнение работ, указанных в пункте 2.3. Устава, по ценам, установленным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Право Поликлиники осуществлять подлежащие лицензированию виды деятельности возникает у Поликлиники с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Поликлиники

3.1. Имущество Поликлиники находится в федеральной собственности, закрепляется за Поликлиникой на праве оперативного управления и отражается на ее самостоятельном балансе.

3.2. Поликлиника владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления федеральным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с предметом и целью своей деятельности и назначением имущества.

Поликлиника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом: движимым – без согласия Учредителя, недвижимым – без принятия Учредителем соответствующего решения, согласованного с собственником имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Поликлиника не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Поликлинике из федерального бюджета.

3.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью федерального имущества, закрепленного за Поликлиникой на праве оперативного управления, осуществляется в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.4. Источниками формирования имущества Поликлиники являются:

федеральное имущество, закрепленное за Поликлиникой на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета;

иные источники приобретения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками финансового обеспечения деятельности Поликлиники являются:

средства федерального бюджета;

иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.6. Поликлиника имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

3.7. Финансовое обеспечение Поликлиники за счет средств федерального

бюджета осуществляется на основании бюджетной сметы.

3.8. Поликлиника отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Поликлиники несет Учредитель.

3.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в федеральный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Поликлиники

4.1. Поликлиника обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до нее лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Поликлиника строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на договорной основе.

4.3. Система оплаты труда работников Поликлиники устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Для выполнения основной цели своей деятельности Поликлиника имеет право:

- 1) осуществлять приносящую доход деятельность;
- 2) использовать различные формы научной организации труда и методов управления работой Поликлиники, отечественного и зарубежного опыта работы медицинского страхования;
- 3) осуществлять эксплуатацию, техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт федерального имущества, закрепленного за Поликлиникой на праве оперативного управления;
- 4) создавать, реорганизовывать и ликвидировать по согласованию с Учредителем филиалы Поликлиники на территории Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации;
- 5) самостоятельно утверждать положения о филиалах, а также по согласованию с Учредителем назначать их руководителей;
- 6) осуществлять функции государственного заказчика;
- 7) пользоваться иными правами, соответствующими уставным задачам и видам деятельности и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.5. Поликлиника обязана:

- 1) обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование федерального имущества, закрепленного за Поликлиникой на праве оперативного управления;
- 2) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иные выплаты в соответствии с законодательством

Российской Федерации;

4) обеспечивать работникам Поликлиники безопасные условия труда и нести в установленном порядке ответственность за вред, причинённый их здоровью и трудоспособности при исполнении трудовых обязанностей;

5) обеспечивать повышение квалификации работников, аттестацию врачей и среднего медицинского персонала;

6) обеспечивать контроль качества оказываемой медицинской помощи;

7) обеспечивать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и требованиями органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

8) вести бюджетный учет, составлять и представлять в установленные сроки Учредителю, а также в другие федеральные органы исполнительной власти и государственные внебюджетные фонды бюджетную, налоговую, статистическую и иную отчетность, а также отчет о результатах деятельности Поликлиники и об использовании закреплённого за ней имущества в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами ФТС России;

9) обеспечивать мероприятия в области гражданской обороны;

10) обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную и врачебную тайну.

4.6. Поликлиника обязана хранить в течение установленных сроков следующие документы:

1) учредительные документы Поликлиники, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Поликлиники и зарегистрированные в установленном порядке;

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию Поликлиники;

3) документы, подтверждающие права Поликлиники на ее имущество;

4) медицинскую документацию;

5) заключения и предписания контролирующих органов;

6) положения о филиалах Поликлиники;

7) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, решениями Учредителя, Уставом Поликлиники и решениями начальника Поликлиники.

4.7. Контроль за деятельностью Поликлиники осуществляет Учредитель.

5. Организация деятельности и управление Поликлиникой

5.1. Поликлинику возглавляет начальник.

5.2. Начальник Поликлиники назначается на должность и освобождается от должности приказами Учредителя, который определяет срок его полномочий.

5.3. Начальник Поликлиники осуществляет руководство Поликлиникой на

основе принципа единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Поликлиники, организывает работу Поликлиники и несет ответственность за ее деятельность в пределах предоставленных ему полномочий.

5.4. Заместители начальника Поликлиники, главный бухгалтер Поликлиники назначаются на должность и освобождаются от должности приказами Учредителя по представлению начальника Поликлиники. Учредитель определяет срок полномочий указанных лиц и устанавливает обязанности заместителей начальника Поликлиники.

5.5. Организационная структура и численность работников Поликлиники утверждается приказами Учредителя.

5.6. Начальник Поликлиники:

организует работу Поликлиники;

действует от имени Поликлиники без доверенности, в том числе представляет интересы Поликлиники и заключает государственные контракты и иные гражданско-правовые договоры;

открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в валюте Российской Федерации;

представляет Учредителю предложения о предельной численности и фонде оплаты труда работников Поликлиники, утверждает штатное расписание в пределах установленной численности и фонда оплаты труда работников;

осуществляет прием на работу работников, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

принимает локальные нормативные акты в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором;

в пределах своей компетенции устанавливает работникам Поликлиники размеры компенсационных, стимулирующих и иных выплат;

применяет к работникам Поликлиники в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

утверждает внутренний трудовой распорядок Поликлиники;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом.

5.7. Начальник Поликлиники несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите персональных данных граждан и сведений, составляющих государственную и врачебную тайну.

5.8. Состав и объем сведений, составляющих служебную или врачебную тайну, а также порядок их защиты определяются начальником Поликлиники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Начальник Поликлиники устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Поликлиники и несет

ответственность за их разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Трудовые отношения между работниками и начальником Поликлиники, возникающие на основе договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

5.11. Коллективные трудовые споры между администрацией Поликлиники и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров.

6. Реорганизация и ликвидация Поликлиники

6.1. Реорганизация и ликвидация Поликлиники осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Имуществом Поликлиники, оставшимся после ликвидации, распоряжается собственник имущества, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Имущество ликвидируемой Поликлиники после расчетов, произведенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, с работниками Поликлиники, кредиторами, бюджетом остается в федеральной собственности.

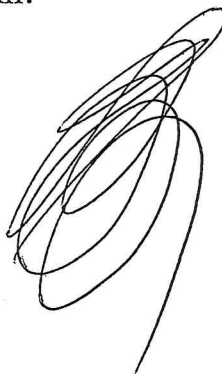
6.4. Документы постоянного хранения ликвидируемой Поликлиники передаются на государственное хранение в соответствующие архивы.

6.5. Поликлиника считается ликвидированной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. Страхование

Имущество Поликлиники и риски, связанные с ее деятельностью, страхуются в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях, когда законом предусмотрено обязательное страхование имущества и рисков, связанных с деятельностью Поликлиники.

Начальник Главного финансово-экономического управления



А.В. Авдонин

Межрайонная ИФНС России № 31
по Свердловской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

ОГРН 1136683007579

ГРН

Сведения для внесения в
реестр регистрирующим органом

Заместитель руководителя ИФНС

каш

Подлинник документа находится в деле № 01-138 за 2013 г.

Всего в копии 9 л.

Верно

Заместитель руководителя ИФНС *А. А.*

« 5 » апреля 2013 г.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на лист

каш